CITTÀ DI FIUMICINO

(CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE)

AREA EDILIZIA PRIVATA - MOBILITA' E TRASPORTI

Si rende noto che **dalle ore 00.00 del 13 Novembre 2026 alle ore 00.00 del 26 Novembre 2026** è possibile effettuare l'iscrizione al servizio di trasporto scolastico per l'a.s. 2026-2027 per i posti ancora disponibili.
L'accoglimento della domanda, inteso come corretta presentazione e ammissibilità della stessa sotto il profilo amministrativo, **non costituisce garanzia di assegnazione di un posto a bordo del mezzo**. L'effettiva ammissione al servizio resta subordinata alla disponibilità di posti sulla linea richiesta. In caso di indisponibilità, l'utente sarà inserito in lista di attesa, senza che ciò comporti alcuna garanzia circa il successivo accesso al servizio, che potrà avvenire esclusivamente in caso di disponibilità di posti.
Si specifica, inoltre, che i percorsi delle linee attualmente in esercizio non subiranno modifiche. L'eventuale fermata sarà individuata, ove possibile, nel punto più vicino alla residenza dell'utente, compatibilmente con il tragitto già previsto e senza comportare variazioni del percorso esistente.
Si comunica che i tempi per l'iter del procedimento istruttorio sono fissati in 30 giorni solari e consecutivi.

1 – DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

- Il servizio di trasporto scolastico, in attuazione del D.M. del 18/12/75 e della Legge Regionale n. 29 del 30/03/1992, è erogato in favore degli alunni frequentanti le scuole pubbliche dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado, nel territorio comunale, in zone la cui abitazione è situata a una distanza maggiore di:
  - 300 metri dalla scuola dell'Infanzia di appartenenza;
  - 500 metri dalla scuola primaria di appartenenza;
  - 1.000 metri dalla scuola secondaria di primo grado di appartenenza.

- Il servizio si effettua secondo il calendario scolastico, annualmente stabilito dagli istituti scolastici, e viene sospeso durante le normali chiusure per festività, nonché in caso di elezioni, o altre sospensioni delle attività didattiche (maltempo, calamità o emergenze), disposte dalle Autorità competenti.

- Il servizio non viene effettuato per la frequenza a corsi extrascolastici o altre iniziative organizzate dagli Istituti che prevedano orari di entrata o uscita diversi dal normale orario previsto dal calendario scolastico.
- Tutti i soggetti interessati ad usufruire del servizio di Trasporto Scolastico per l'anno scolastico 2025 – 2026 devono presentare apposita istanza di iscrizione con le modalità di seguito indicate.
- La richiesta di iscrizione, debitamente compilata da un genitore e/o esercente la patria potestà, o tutore nominato con decreto dell'A.G. dovrà essere effettuata online accedendo al portale istituzionale del Comune di Fiumicino www.comune.fiumicino.rm.it – SERVIZI – ISCRIZIONI TRASPORTO SCOLASTICO 2026/2027 secondo la seguente modalità.
  - **Tramite SPID o CIE si può accedere direttamente al servizio e compilare la domanda online. Il servizio è disponibile al seguente indirizzo web:**
  - http://cloud.urbi.it/urbi/progs/urp/solhome.sto?DB_NAME=fiumil&&areaAttiva=2

Avvertenze

Per la compilazione della domanda online il richiedente dovrà avere a disposizione la seguente documentazione:

- Codice Fiscale del richiedente e dell'utente che usufruirà del servizio;
- Documento di identità del richiedente (scansione completa da allegare alla domanda (in formato PDF o JPG) e dell'alunno;
- Un **indirizzo e-mail valido** e un numero di cellulare cui verranno inoltrate le comunicazioni di servizio;
- Eventuale ISEE **per prestazioni rivolte a minorenni** in corso di validità (scansione completa da allegare alla domanda in formato PDF o JPEG)
- Eventuale certificazione per utenti nelle condizioni previste dalla legge 104/92 commi 1 e 2

Si ricorda inoltre che al momento dell'iscrizione gli utenti dovranno regolarizzare, se non ancora effettuati, i pagamenti relativi agli anni scolastici precedenti, diversamente la domanda non verrà accettata;

Ammissione al servizio e liste di attesa

In caso di ammissione al servizio, il richiedente dovrà corrispondere immediatamente le quote mensili. In caso di ammissione e non utilizzo del servizio le quote d'iscrizione sono comunque dovute, fino a comunicazione di eventuale rinuncia come disciplinato dall'articolo 4 del presente Avviso.

In caso di indisponibilità dei posti verranno redatte apposite liste di attesa (ammessi con riserva) che terranno conto della data di presentazione della domanda;

3 – COSTO DEL SERVIZIO

Il costo del servizio è basato su fasce di reddito, secondo le quote approvate dal Consiglio Comunale di seguito riportate. Le fasce di reddito e le relative quote sono stabilite sulla base dell'ISEE ORDINARIO 2026 per PRESTAZIONI AGEVOLATE RIVOLTE A MINORENNI in corso di validità nel seguente modo:

TRASPORTO SCOLASTICO (ANNO EDUCATIVO 2025/2026)			
Fascia	REDDITO ISEE	Quota contributiva Mensile- Andata e Ritorno	Quota contributiva mensile – solo Andata o solo Ritorno
	Euro	Euro	Euro
1	da 0 a 5.165,00	0,00	0,00
2	da 5.165,01 a 9.198,00	10,00	6,00
3	da 9.198,01 a 13.231,00	15,00	9,00
4	da 13.231,01 a 17.263,00	20,00	12,00
5	da 17.263,01 a 21.297,00	30,00	18,00
6	da 21.297,01 a 25.330,00	35,00	21,00
7	da 25.330,01 a 31.780,00	40,00	24,00
8	da 31.780,01 a 34.297,00	45,00	27,00
9	Oltre 34.297,00	60,00	36,00

Al fine di usufruire delle quote agevolate, è obbligatorio allegare alla richiesta di iscrizione *online* la certificazione ISEE ORDINARIO 2025 per PRESTAZIONI AGEVOLATE RIVOLTE A MINORENNI in corso di validità.
La mancata presentazione della certificazione ISEE comporterà l'applicazione della quota intera.

Riduzioni e agevolazioni

Per gli utenti delle scuole primarie e secondarie di I grado i mesi di settembre e giugno la quota contributiva è stabilita in via forfettaria e indipendentemente dei giorni di utilizzo nella misura ridotta del 50%.
Per gli utenti della scuola dell'infanzia la riduzione del 50% è per la sola quota di settembre.
Nel caso di secondo figlio iscritto al servizio di trasporto scolastico, la quota dovuta è ridotta del 20%; nel caso di terzo figlio iscritto al servizio e successivi, la quota dovuta è ridotta del 50%.
In conformità al vigente Regolamento del Trasporto Scolastico i soggetti con residenza anagrafica in altri comuni non possono accedere alle tariffe agevolate e quindi sono tenuti al pagamento della quota intera.

Sospensione del servizio in caso di morosità

A partire dal mese di gennaio 2026 il mancato pagamento delle quote mensili comporterà l'immediata sospensione del servizio.

ISEE ORDINARIO – Avvertenze e controlli

Si ricorda di porre la massima attenzione nel compilare la dichiarazione DSU relativa all'intero nucleo familiare così come definito dalla vigente normativa anagrafica e dalla normativa relativa al rilascio dell'attestazione ISEE. L'Amministrazione procederà a controlli anche avvalendosi del personale ispettivo dell'Amministrazione Finanziaria dello Stato (Agenzia delle Entrate- Guardia Di Finanza). Si ricorda che in caso di ISEE mendace e/o errato il dichiarante incorre nelle sanzioni previste dall'articolo 316-ter, comma 2, Codice Penale (sanzione amministrativa pari a tre volte il beneficio conseguito), nonché deve versare le somme maggiorate degli interessi legali.

4- Rinuncia, variazioni, sospensioni del servizio

La rinuncia o la variazione al servizio deve essere comunicata tempestivamente entro il mese precedente tramite istanza da presentare all'Ufficio Protocollo Comunale o trasmessa via mail all'indirizzo *trasporto.scolastico@comune.fiumicino.rm.it*
In caso di rinuncia o variazione decorrente nel corso del mese il richiedente è tenuto al pagamento dell'intera mensilità senza possibilità di rimborso.
In caso di mancato utilizzo del servizio per personali motivi familiari o per malattia, l'utente è tenuto al pagamento della quota mensile conservando il diritto al posto assegnato. La riduzione della quota è contemplata solo in caso di malattie e/o infortuni della durata pari o superiore a 20 giorni, opportunamente comunicata in via tempestiva al Servizio Trasporti, corredata dalla necessaria documentazione medica.

5 – MODALITÀ' DI PAGAMENTO

Il pagamento della quota mensile potrà essere effettuato successivamente all'avvenuta ammissione al servizio comunicata dall'Ufficio, mediante modalità che verranno indicate in seguito.

6 – NORME DI COMPORTAMENTO E SANZIONI

1. Gli utenti del servizio di trasporto scolastico sono tenuti ad avere in pullman sempre un comportamento corretto e responsabile, attenendosi alle disposizioni dell'autista, alle norme della buona educazione e del rispetto delle altre persone e delle cose.
2. In particolare è fatto loro divieto:
   a) di salire o scendere dal pullman da parte diverse da quelle prescritte;
   b) di occupare più di un posto a sedere od ingombrare in qualsiasi modo uscite o passaggi;
   c) di parlare al conducente del pullman durante la guida, distrarre, impedire od ostacolare lo stesso di chiedere al conducente o all'assistente di salire o scendere dal veicolo in luogo diverso da quello stabilito come fermata;

d) di cantare, suonare, schiamazzare o tenere comportamento sconveniente o molesto, tale da arrecare in qualsiasi modo disagio o disturbo;
e) di accedere al pullman con abbigliamento sconveniente e tenere comportamento che arrechi danno al comune senso del pudore;
f) di arrecare danno, molestie o inconvenienti agli altri utenti del servizio;
g) di arrecare danni di qualsiasi tipo o natura al pullman ed alle relative attrezzature.

3. Gli utenti, per la inosservanza delle norme comportamentali sopra indicate, sono responsabili per i danni arrecati agli altri passeggeri o ai mezzi adibiti al trasporto scolastico, e chi per essi è tenuto a rifondere gli eventuali oneri in base al DPR 11.07.1980 n. 753.
4. La ripetuta trasgressione delle norme di comportamento di cui al presente articolo comporterà prima la sospensione del servizio e, se recidiva, la decadenza dell'iscrizione per l'anno scolastico in corso con la contestuale cessazione del servizio.
5. Non è consentito l'utilizzo dello scuolabus ad alunni con gessi o ausili per deambulare (stampelle, tutori ed altro).

h) nell'esercizio delle sue funzioni;

Si comunica che per specifiche e motivate problematiche l'ufficio riceverà gli utenti per le informazioni nei giorni di apertura al pubblico.
Al fine di agevolare gli utenti è possibile contattare l'Ufficio tramite posta elettronica al seguente indirizzo mail: trasporto.scolastico@comune.fiumicino.rm.it, oppure tramite i seguenti contatti telefonici 06/65210.424 - 416 – 409 - 935.

Il Dirigente
Ing. Paolo Roccetti