



CITTÀ DI FIUMICINO

(Città metropolitana di Roma Capitale)

Area Politiche del lavoro - Centro Formazione Professionale - Servizi scolastici
Politiche sportive e giovanili - Formazione e sviluppo

AVVISO PUBBLICO

(Approvato con Determinazione dirigenziale R.G.D. n. 4566 del 10.09.2026)

COSTITUZIONE DI UN ELENCO DI PROFESSIONISTI E/O ASSOCIAZIONI PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ INTEGRATIVE FACOLTATIVE NEI SERVIZI EDUCATIVI E NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA COMUNALI

1. FINALITÀ

I servizi educativi 0-6 costituiscono un ambiente di vita, utili a promuovere la crescita delle bambine e dei bambini nella dinamica tra gioco, apprendimento e socialità.

La visione pedagogica che caratterizza i servizi educativi (0-6 anni) del Comune di Fiumicino è quella sistemica e globale, che considera essenziale, per garantire la salute psico-fisica dei bambini, l'interazione corpo-mente. Questa nuova concezione ha, nel tempo, contribuito all'utilizzo nei nidi e nelle scuole dell'infanzia di modalità pedagogiche innovative come i *laboratori di lingua inglese, di teatro, musicali, di arte immersiva, grafico-pittorici e di psicomotricità, realizzati con metodologie e strumenti adeguati all'età evolutiva dei bambini.*

L'Amministrazione comunale, per l'anno 2026-2027, vuole garantire ai piccoli frequentanti i servizi educativi e scolastici un'offerta formativa diversificata, che ascolti e sostenga i molteplici linguaggi utilizzati dai bambini, come indicato dagli Orientamenti nazionali per i Servizi educativi per l'Infanzia del 2022.

A tal fine, nell'intento di integrare le attività didattiche, quotidianamente svolte dagli educatori e dalle insegnanti curricolari, con attività da svolgersi all'interno dell'orario scolastico, è intenzione dell'Amministrazione costituire un Elenco di Soggetti (Liberi Professionisti, Associazioni, Cooperative Sociali) che – sulla base della richiesta delle singole scuole dell'infanzia e nidi comunali – potranno svolgere Attività Integrative Facoltative, sulla base delle adesioni da parte delle famiglie.

Nello specifico potranno essere valutate attività quali:

Scuola dell'infanzia (3-6 anni)

- Laboratori di teatro
- Laboratori di arte immersiva
- Attività grafico-pittoriche
- Attività in outdoor
- Attività utili allo sviluppo del pensiero logico

Nidi d'infanzia (3 mesi-3 anni)

- Laboratori di teatro
- Laboratori di arte immersiva
- Attività grafico-pittorica
- Attività in outdoor
- Percorsi di avvicinamento alla musica

Potranno, altresì, presentare domanda i Soggetti che intendano realizzare all'interno dei plessi scolastici comunali – nell'arco dell'anno ed in relazione a determinate festività, ricorrenze o eventi – piccoli spettacoli o rappresentazioni attinenti alla programmazione educativa.

2. DOMANDA PER L'INSERIMENTO NELL'ELENCO

Possono presentare domanda Liberi Professionisti, Associazioni, Cooperative, Società e Associazioni sportive che abbiano nel loro curriculum titoli e/o esperienze relative ad una o più dei seguenti laboratori e/o attività per le quali partecipino al presente Avviso:

Laboratori di teatro (per nidi e scuole dell'infanzia);

Laboratori di arte immersiva (per nidi e scuole dell'infanzia);

Attività grafico-pittorica (per nidi e scuole dell'infanzia);

Attività in outdoor (per nidi e scuole dell'infanzia);

Attività utili allo sviluppo del pensiero logico (per scuole dell'infanzia);

Percorsi di avvicinamento alla musica (per nidi).

A tal fine, i soggetti interessati dovranno presentare una domanda di inserimento nell'Elenco per lo svolgimento di attività integrative facoltative presso i nidi e le scuole dell'infanzia comunali, redatta su carta semplice e sottoscritta dal Libero Professionista o, nel caso di Associazioni, Cooperative, Società, del Legale Rappresentante. Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti e dichiarazioni:

- a) Copia dell'Atto Costitutivo e dello statuto (per quanto riguarda Associazioni e/o Cooperative);
- b) Curriculum e copia del documento di identità del Soggetto proponente e di ogni operatore che attuerà il servizio nella scuola;
- c) Copia Polizza Assicurazione della responsabilità Civile verso Terzi e/o Prestatori di lavoro o dichiarazione d'impegno alla stipulazione della stessa in caso di inserimento nell'elenco e realizzazione dei laboratori e/o attività;
- d) Dichiarazione di regolarità ai fini fiscali nelle modalità di riscossione delle quote previste, a carico delle famiglie;
- e) Autodichiarazione antipedofilia. I Soggetti dovranno autodichiarare di non avere a proprio carico condanna per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600- quinquies e 609-undecies del codice penale, ovvero di non essere stati destinatari di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori.
- f) Progetto dettagliato ed articolato in:
 - Obiettivi;
 - Destinatari
 - Contenuti e modalità di realizzazione dei laboratori e/o delle attività;
 - Organizzazione delle lezioni;
 - Materiale didattico utilizzato;
 - Costi previsti a carico di ogni bambino.

Al progetto va allegato il curriculum dei professionisti o degli altri soggetti giuridici che hanno presentato domanda, dal quale si evinca il possesso dei requisiti richiesti dall'articolo 3.

3. REQUISITI PER INCLUSIONE NELL'ELENCO

Per essere inclusi nell'elenco bisogna aver presentato la domanda di partecipazione, i documenti e le dichiarazioni previste dall'articolo 2, nonché essere in possesso di tutti i seguenti requisiti:

- Almeno 2 anni di esperienza pregressa in campo didattico e, in particolar modo, nella docenza/conduzione di gruppi di bambini della fascia 0-6 anni;
- Garantire una quota a carico delle famiglie per la partecipazione alle attività proposte non superiore ad euro 13 mensili (considerando lo svolgimento delle attività nell'arco di 8 mesi durante l'anno

scolastico). Per spettacoli o rappresentazioni occasionali, la quota per ogni partecipante non dovrà essere superiore ai 5 euro.

- Garantire almeno 2 quote gratuite, per ogni gruppo classe, destinate a famiglie disagiate segnalate dai Servizi Sociali o a bambini con disabilità.
- Possesso di una Polizza Assicurazione della responsabilità Civile verso Terzi e/o Prestatori di lavoro o dichiarazione d'impegno, ai sensi del DPR 445/2000, alla stipulazione della stessa in caso di inserimento nell'elenco e realizzazione dei laboratori e/o attività, ai fini degli adempimenti e delle prescrizioni di cui all'articolo 5.

Le domande verranno valutate dal Dirigente dei Servizi Scolastici, con l'ausilio della Funzionaria Pedagogista comunale e di un Istruttore Amministrativo. L'esito della valutazione sarà affisso all'Albo Pretorio e costituirà a tutti gli effetti notifica a tutti gli interessati.

Sulla base delle adesioni da parte dei genitori – a seguito della prima riunione con il corpo docente nella quale verranno presentate le attività attinenti la programmazione scolastica annuale - potrà essere autorizzato dal dirigente lo svolgimento delle attività, a partire dalla metà del mese di Ottobre di ogni anno.

4. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE

Le domande di inserimento nell'elenco, redatte sulla base delle indicazioni contenute nell'articolo 2 del presente Avviso pubblico, dovranno essere intestate e pervenire all'Area Politiche del lavoro - Centro formazione professionale - Servizi scolastici - Politiche sportive e giovanili - Formazione e sviluppo entro e non oltre il termine di 20 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio, pena l'esclusione.

Tutta la documentazione richiesta per la partecipazione dovrà essere inviata tramite pec a: protocollo.generale@pec.comune.fiumicino.rm.it avente per oggetto "Richiesta di inserimento nell'Elenco per lo svolgimento di attività integrative facoltative presso i nidi e le scuole dell'infanzia comunali"; dovrà, inoltre, essere ben specificato:

- denominazione del mittente, indirizzo presso il quale si intende ricevere le comunicazioni, numero di telefono, indirizzo e-mail e PEC.

5. ASSICURAZIONI

I soggetti che costituiranno l'elenco sono tenuti all'adempimento di tutti gli obblighi derivanti dalla legge sull'assicurazione del personale a qualsiasi titolo impiegato. Saranno responsabili civilmente e penalmente di tutti i danni di qualsiasi natura che possano derivare a persone o cose a causa della realizzazione delle attività e si obbligano a sollevare il Comune da qualunque pretesa, azione, domanda, molestia od altro che possa derivare direttamente o indirettamente dalla realizzazione delle attività.

Per tutti i rischi sopra esposti l'I.A. dovrà provvedere alla stipula di idonea assicurazione per responsabilità civile verso terzi e/o prestatori di lavoro.

6. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali, in ordine al procedimento cui si riferisce il presente avviso, si informa che:

- le finalità cui sono destinati i dati raccolti (trattati anche con strumenti informatici) sono inerenti strettamente soltanto allo svolgimento della presente procedura;
- il conferimento dei dati si configura come onere del concorrente per partecipare alla procedura;
- l'eventuale rifiuto di rispondere comporta l'esclusione dalla procedura.

I soggetti o le categorie di soggetti che possono venire a conoscenza dei dati sono:

- il personale interno del Comune addetto agli uffici che partecipano al procedimento;

- ogni altro concorrente che abbia interesse a partecipare al procedimento ai sensi della Legge 241/1990 e successive modificazioni.

I diritti spettanti all'interessato in relazione al trattamento dei dati sono quelli previsti dalla sezione 2 del Regolamento (UE) 2016/679 del parlamento europeo e del consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati). Il titolare per il trattamento dei dati è il Comune di Fiumicino, in persona del legale rappresentante pro-tempore, Piazza Generale Carlo Alberto dalla Chiesa, 78 - 00054 Fiumicino (RM). I soggetti inclusi nell'elenco – autorizzati dal Dirigente all'avvio delle attività - dovranno nominare un responsabile del trattamento dei dati personali per l'esecuzione del servizio oggetto del presente avviso.

7. PUBBLICITÀ

Il presente Avviso pubblico verrà pubblicato sul sito internet www.comune.fiumicino.rm.it .

Il dirigente

Dott. Giuseppe Galli